



ŽÁDOST O PROVEDNÍ ZMĚN V OSOBNÍCH ÚDAJÍCH ŽÁKA (ŽÁDOST PŘEDKLÁDÁ ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE)

Změny v osobních údajích žáka jsou prováděny v souladu s nařízením GDPR o ochraně osobních údajů.

Poznámka:

Žádost může předložit pouze zákonný zástupce žáka/žákyně.

Změny ve školní matrice budou provedeny pouze na základě této žádosti.

Změnu v případě odchodu žáka na jinou školu předkládá třídní učitel na formuláři „Karta žáka“.

ŽADATEL

Příjmení a jméno:

Adresa (pokud není shodná s adresou žáka)

Žádám o provedení těchto změn v osobních údajích žáka/žákyně

Příjmení a jméno:

Datum narození:

Změna (zaškrtněte):

- ☐ adresy
- ☐ kontaktní telefon
- ☐ zdravotní pojišťovna
- ☐ kontaktní e-mail
- ☐ ošetřující lékař
- ☐ změna zákonného zástupce
- ☐ změna zdravotního stavu ovlivňující průběh vzdělávání
- ☐ změna medikace
- ☐ změna způsobilosti k právním úkonům
- ☐ odhlášení žákyně/žáka ze školy – přechod do jiné školy
- ☐ plnění povinné školní docházky v zahraničí (přikládá se formulář „Oznámení o plnění povinné školní docházky v zahraničí“)
- ☐ jiné

Nový údaj:

.....

.....

.....

.....

Datum účinnosti změny:

Podpis zákonného zástupce:

