



ZÁKLADNÍ INFORMACE O OCHRANĚ OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ZÁKONNÉ ZÁSTUPCE

1. Obecné nařízení

Obecné nařízení na ochranu osobních údajů neboli GDPR je uceleným souborem pravidel na ochranu dat v EU. Škola je povinná se tímto nařízením řídit. Cílem je hájit práva žáků a jejich zákonných zástupců proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji, dát jim větší kontrolu nad tím, co se s jejich daty děje.

2. Důvody zpracování osobních údajů

Osobní údaje se ve škole zpracovávají pouze:

- na základě právního předpisu nebo
- na základě souhlasu žáků, zákonných zástupců žáků.

Zaměstnanci školy nesmí předávat osobní údaje žáků třetím osobám soukromého práva (nabídky pomůcek, knih, aktivit pro žáky, apod.).

Osobní údaje zpracovávají na základě školského zákona

- školní matrika,
- doklady o přijímání dětí, žáků, studentů a uchazečů ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování,
- třídní kniha,
- záznamy z pedagogických rad,
- kniha úrazů a záznamy o úrazech dětí, žáků a studentů, popřípadě lékařské posudky.

Osobní údaje zpracovávají podle zvláštních zákonů

- podněty pro jednání OSPOD, přestupkové komise, policie ČR
- podklady žáků pro vyšetření v PPP,
- hlášení trestných činů, neomluvená absence,
- údaje o zdravotní způsobilosti dítěte nebo žáka na zotavovacích akcích.

Osobní údaje zpracovávají na základě informovaného souhlasu

- seznamy žáků na mimoškolních akcích,
- seznamy žáků na soutěžích,
- seznamy zákonných zástupců a žáků pro sportovní klub „Severák“,
- jména osob, které budou odvádět dítě ze školy, školní družiny,
- kontakt na zákonné zástupce (pokud není shodný s adresou dítěte),
- fotografie za účelem propagace či zvýšení zájmu žáků o studium na dané škole,
- zveřejnění výtvarných a obdobných děl žáků na výstavách a v prostorách školy.

3. Podepsání informovaného souhlasu

Zákonný zástupce podepisuje informovaný souhlas na každý školní rok. V informovaném souhlasu vyjadřuje svůj souhlas/nesouhlas s poskytováním některých osobních údajů zaškrtnutím příslušného políčka (ANO – NE).

Tyto informace následně potvrdí svým podpisem.

Podepsaný informovaný souhlas předá škole osobně, prostřednictvím dítěte, nebo ho zašle poštou na adresu školy.

V případě odeslání v elektronické podobě musí být souhlas opatřen kvalifikovaným elektronickým podpisem a musí být škole předán prostřednictvím datové schránky (dokument opatřený prostým podpisem, převedený do formátu PDF nelze považovat za platný informovaný souhlas).

4. Práva žáků a zákonných zástupců

Právo na to být informován o zpracování jeho osobních údajů. Tím se rozumí právo na určité informace o zpracování jeho osobních údajů. Právo na opravu nepřesných osobních údajů, které se ho týkají. Právo na výmaz (být zapomenut). Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.

Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů. Toto právo se netýká zákonného zpracování údajů, například školní matriky.

Žádost subjekt údajů vyřizuje škola bez zbytečného odkladu, nejpozději do 1 měsíce, ve výjimečných případech do 2 měsíců.

Informace poskytnuté zákonným zástupcům a žákům se poskytují a činí bezplatně. Žadatel hradí pouze náklady spojené s administrativními úkony. V případě, kdy jsou žádosti podané subjektem údajů zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, zejména protože se opakují, může ředitelka školy rozhodnout o uložení přiměřeného poplatku, nebo odmítnout žádosti vyhovět. Zjevnou nedůvodnost dokládá správce. V takovém případě se výše poplatku řídí sazebníkem úhrad za poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

5. Zabezpečení osobních údajů

Škola má vytvořený systém pro zabezpečení ochrany osobních údajů:

- dokumenty jsou uloženy dle spisového a skartačního řádu,
- škola má uzavřenou smlouvu na funkci pověřence pro ochranu osobních údajů, *kteří provádí* nezávislou kontrolní funkci ochrany osobních údajů ve škole,
- osobní odpovědnost osob, které zpracovávají nebo přichází do styku s osobními a citlivými údaji
- škola shromažďuje pouze nezbytné osobní údaje, již nepotřebné údaje se bez zbytečného odkladu skartují
- zaměstnanci školy zachovávají mlčenlivost o osobních a citlivých údajích,
- škola neposkytuje údaje osobám mimo výchovně vzdělávací proces (vyjma zákonné povinnosti),
- škola dbá na ochranu osobních údajů při práci s IT technikou.